

事業所における自己評価（公表）

公表日 令和3年 3月10日

事業所名 児童発達支援 えるーむ

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点をふまえた改善内容または改善目標
環境・体制	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1		
	2	職員配置数は適切であるか	5	1		
	3	生活空間は本人に分かりやすく構造化された環境になっているか。 また障害の特性に応じ事務所の設備等はバリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5	1		
	4	生活空間は清潔で心地よく過ごせる環境になっているか。また子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6			
業務改善	5	業務改善を進めるためPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	6			
	6	保護者等向けの評価表により保護者に対して事業所の評価を実施すると共に、保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	6			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うと共にその結果による支援の質の評価及び改善内容を事業所の会報やHP等で公開しているか	6		ホームページで公開している。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	1		
	9	職員の資質の向上を行うために研修の機会を確保しているか	6		法人内合同研修会を実施している。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で児童発達支援計画を作成しているか	6			
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	2		
	12	児童発達支援計画には児童発達支援ガイドライン「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」「家族支援」「地域支援」で示す内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択されその上で具体的な支援内容が設定されている	6			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			
	15	活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	6			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	6			
	17	支援開始前には必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1		
18	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをしその日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1			

	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6			
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	6			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6			
	23	(医療ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2	4	医ケア児は利用していない。	
	24	(医療ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連携体制を整えているか	2	4	医ケア児は利用していない。	
	25	移行支援として、保育所や認定子ども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		利用開始時の訪問、利用後の申し送り等を行っている。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	2		
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6			
	28	保育所や認定子ども園、幼稚園との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	5		
関係機関や保護者との連携	29	(自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3	3	連絡会に参加している。	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		原則として、療育後にフィードバックしている。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	5	1		
	32	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		利用開始時や重要事項説明書の掲載内容に変更があった時は随時行っている。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき活動」の狙い及び支援内容とこれに基づき作製された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い保護者から児童発達支援の同意を得ているか	6			
	34	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ必要な助言と支援を行っているか	5	1	利用時のフィードバックの時間に行っている。	
	35	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催するなどにより保護者同士の連携を支援しているか	3	3		
	36	子供や保護者からの相談や申し入れについて対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	37	定期的に会報を発行し活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			
	38	個人情報に十分注意しているか	6		プライバシーポリシーを掲げ、個人情報使用の同意書を取っている。ブログ、広報紙での取り扱いも同意を得ている。	
保護者への説明責任等	39	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	3	ワークショップや発達支援セミナーの開催。	
	41	緊急時マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6			

非常時の対応等	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1		
	43	事前に服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	6			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2	利用開始時に聞き取りをして対応。昼食は提供していないが、おやつなどは持参していただいている。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	2		
	46	虐待を防止するため職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6		毎年、全体研修の中で行っている。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもの保護者に事前に十分に説明し了解を得た上児童発達支援計画に記載しているか	4	2	身体拘束は行っていない。	