

事業所における自己評価表（公表）

公表日 令和6年 3月 1日

事業所名 放課後等デイサービス えるーむ

	チェック項目	はい <small>どちらとも いいえ</small> いいえ			課題や改善すべき点、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容または改善目標
		はい	どちらとも いいえ	いいえ		
組織・体制	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	5	0	0		
	② 職員配置数は適切であるか	5	0	0		
	③ 事業所の配置等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2	1		
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	1	1	充分に行えていない部分があります。	体制を変え充分な時間を設けていきます。
	⑤ 保護者等向け評価法を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	0		
	⑥ この自己評価法の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0	ホームページで公開しています。	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	0	2	第三者評価は行っていません。	
⑧ 職員の資質の向上を行うために研修の機会を確保しているか	5	0	0	研修計画に基づいて、OJT、OFF-JTを実施しています。	法人内研修や外部研修に参加し、資質の向上を図っています。	
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	1		定期的なモニタリング以外にも状況変化時には随時アセスメントし、計画書を作成してきます。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1	0		
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	0	チームで行うこともあります。	
	⑫ 活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	5	0	0		
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて課題を決め細やかに設定して支援しているか	5	0	0	休日や長期休暇時には普段できない活動プログラムを設定しています。	
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	個別活動が中心となっています。	利用時間に応じて個別・集団活動を実施していきます。
	⑮ 支援開始前には必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1	0		
	⑯ 支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをしその日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	1	情報交換を必ずしも行っているわけではありません。	体制を整え充分な時間を設けていきます。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録を取る事を徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0		
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0		
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	0	0	組み合わせで実施しています。	
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	5	0	0		
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等） 連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	0	0		
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	0	5	該当者はありません。	
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2	1	利用対象が中学・高校生なので、利用前の学校や他事業所との情報共有をしています。	

	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	2	1		今年度は対象者がおりませんが、対象者がいれば情報提供していきます。	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センターなどの専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	1			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子供と活動する機会があるか	5	0	0	社会見学や外出活動で交流することはあります。		
	㉗	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	5	0	0	郡山市放課後等デイサービス事業所連絡会に参加しています。		
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者に伝え、あいち子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	1	0	連絡帳を利用しています。	口頭での連絡等共通理解を深められるよう努めて参ります。	
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	1			
	保護者への啓発・指導	㉚	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	重要事項の変更などは説明会や書面で確認していただいています。	
		㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ必要な助言と支援を行っているか	5	0	0		
		㉜	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催するなどにより保護者同士の連携を支援しているか	0	2	3	現在は行えていません。	開催を考えていきます。
㉝		子供や保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	速やかに対応します。		
㉞		定期的に会報を発行し活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	0			
㉟		個人情報に十分注意しているか	5	0	0	プライバシーポリシーを掲示するとともに、使用については書面で同意をいただいています。		
㊱		障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0			
㊲		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	0	0	法人事業所合同で夏祭りを実施し、住民の理解を得ています。		
非常時の対応	㊳	緊急時マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか	5	0	0	契約時に説明しています。		
	㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	年2回行っています。		
	㊵	虐待を防止するため職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0	法人全体で虐待防止の研修を行っています。		
	㊶	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもの保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1	0	身体拘束廃止委員会や研修会を実施しているが、対象者はいない。		
	㊷	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	2	0	保護者からの聞き取りに基づいて対応しています。	対象者がいれば医師の指示書を提出していただきます。	
	㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1	0			